

**«Башкортостан Республикаһы
Өфө районы муниципаль районы
хакимиәтенен мәғариф
идаралығы» муниципаль
казна учреждениеһы**



**Муниципальное казенное
учреждение
«Управление образования
администрации муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан»**

450001, Башкортостан Республикаһы,
Өфө калаһы, Кировоград урамы, 22а,
тел. 8 (347) 287-81-79
37ufimroo@mail.ru

450001, Республика Башкортостан,
г.Уфа, ул. Кировоградская, 22а,
тел. 8 (347) 287-81-79
37ufimroo@mail.ru

БОЙОРОК
13 март 2026 й.

№ 118

ПРИКАЗ
13 марта 2026 г.

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан, реализующих программы
начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 18.02.2026 № 203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО), согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года.

2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году (Приложение).

3. Назначить муниципальным координатором ВПР Сырлыбаеву З.Д., ведущего специалиста отдела воспитания, дополнительного образования, отдыха и оздоровления.

4. Отделу общего образования, ГИА и оценки качества образования (Николаевой А.М.):

- обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций МР Уфимский район РБ в ВПР согласно графику, установленному Рособрнадзором в 4-8 и 10 классах всех обучающихся всех ОО, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по каждому учебному предмету, за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, международных сопоставительных исследованиях качества общего образования;

- обеспечить координацию и проведение ВПР в ОО во взаимодействии с региональным координатором ВПР и со школьными координаторами ВПР;

- осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 10 классах;

- осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

- осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

- обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в личные кабинеты ФИС ОКО;

- возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций;

- обеспечить проведение ВПР в соответствии с методическими рекомендациями и порядком проведения ВПР в 2025-2026 учебном году;

- обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО;

- рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6–7 классах по предметам «История», «Биология», «География», в 8 классах по предметам «История», «Обществознание», «Биология», «География» в ОО, возможности которых

соответствуют техническим требованиям;

- обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте МКУ «Управление образования администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» (далее – Управление образования);

- организовать выборочную перекрестную проверку работ в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

- направить специалистов Управления образования в ОО для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую ОО);

- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования;

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих функциональную грамотность, после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР провести расчет внешнего индекса объективности;

- подготовить аналитический отчет и адресные рекомендации по итогам мониторингов в срок до 30 сентября 2026 года;

- разместить на официальном сайте Управления образования в разделе МСОКО материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

5. Руководителям ОО:

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

- решить вопрос об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

- с целью информационно-разъяснительной работы с родителями провести акцию «ВПР с родителями» до 30 марта 2026 года;

- назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО;

- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

- привлечь общественных наблюдателей при проведении процедуры ВПР из числа педагогических работников сторонних общеобразовательных организаций (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков, и др.), представителей родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования и пр;

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- создать школьные предметные комиссии по проверке работ ВПР и обеспечить объективную проверку ими работ ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 27 мая 2027 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;

- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную

работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

6. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

7. Информационно-методическому отделу (Нуритдиновой М.В.) организовать проведение заседаний предметных методических объединений по вопросам анализа выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, сравнения результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР.

8. Организовать работу горячей линии по вопросам подготовки, организации и проведения ВПР по телефону (347) 287-81-59.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Мустафиной С.А.

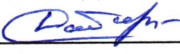
Начальник



Т.Г. Хурсан

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

ФИО и должность	Дата	Подпись
Мустафина С.А., заместитель начальника Управления образования		
Николаева А.М., начальник отдела общего образования, ГИА и оценки качества образования		
Нуритдинова М.В., начальник информационно- методического отдела	13.03.26	

Подготовил: Сырлыбаева З.Д., ведущий специалист отдела воспитания,
дополнительного образования, отдыха и оздоровления 

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях
Республики Башкортостан в 2026 году

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа МКУ «Управление образования администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» (далее – Управление образования) об организации, подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по соответствующим учебным предметам; назначение муниципального координатора ВПР	в соответствии с расписанием проведения ВПР	Отдел общего образования, ГИА и ОКО
2.	Своевременное доведение до общеобразовательных организаций, приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан, Управления образования по вопросам организации и проведения ВПР в 2025 году,	по мере издания соответствующих документов	Отдел общего образования, ГИА и ОКО
3.	Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	до 13.03.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО; руководители ОО
4.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах	до 04.04.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО; руководители ОО
5.	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочной работы в компьютерной форме в 5-8 классах по предметам история, биология, география, обществознание	до 04.04.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО; информационно-методический отдел; руководители ОО
6.	Консультирование школьных координаторов ВПР	весь период проведения ВПР	Отдел общего образования, ГИА и ОКО; руководители ОО
7.	Консультирование экспертов по проверке заданий ВПР	весь период проведения ВПР	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,

8.	Внесение изменений в наименования ОО, закрытие ЛК ликвидированных/реорганизованных в филиалы ОО	по мере необходимости	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
9.	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по русскому языку и математике	до 06.04.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
10.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР, для муниципальных координаторов (с обратной связью), специалистов, ответственных за анализ и обработку информации, независимых наблюдателей с участием экспертов	В соответствии с расписанием	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
11.	Участие в обучении муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР, организованном ГАОУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан	В соответствии с расписанием	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
12.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
13.	Проведение дней ВПР для родителей (законных представителей) обучающихся	до 30.03.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
14.	Содействие и организация участия специалистов Министерства образования и науки Республики Башкортостан в мероприятиях по контролю объективности в ОО в период проведения и проверки ВПР	в соответствии с расписанием с 20.04.2026 по 20.05.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
15.	Выезд специалистов Управления образования в период проведения и проверки ВПР с обеспечением объективности	в соответствии с расписанием с 20.04.2026 по 20.05.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО
16.	Привлечение общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур	в дни проведения ВПР	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
17.	Организация видеосъемки проведения оценочных процедур (при наличии технической возможности)	в дни проведения ВПР	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО

18.	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	в соответствии с расписанием с 20.04.2026 по 20.05.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
19.	Внесение необходимых корректировок в паспорт ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО	постоянно	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
20.	Обработка, анализ результатов ВПР-2026 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе муниципалитетов, подготовка адресных рекомендаций	до 30.09.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, информационно-методический отдел, руководители ОО
21.	Мониторинг объективности проведения ВПР	до 28.08.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
22.	Выявление лучших практик по проведению ВПР	до 01.10.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, информационно-методического отдела, руководители ОО
23.	Рассмотрение на совещаниях с руководителями ОУ муниципальных и регионального аналитических отчетов и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер по результатам ВПР	октябрь 2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, информационно-методический отдел, руководители ОО
24.	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР-2026	28.11.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
25.	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	01.12.2026-31.10.2026	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
26.	Проведение работы со школами, имеющими внешние индексы необъективности	01.09.2026 – 30.03.2027 в рамках принятых управленческих решений	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОО
27.	Своевременное обновление информации о ВПР на официальном сайте Управления образования	постоянно	Отдел общего образования, ГИА и ОКО,
28.	Освещение проведения ВПР-2026 на страницах в социальных сетях	постоянно	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОУ
29.	Проведение ВПР с контролем объективности результатов	в случае включения в федеральную выборку	Отдел общего образования, ГИА и ОКО, руководители ОУ